



ZORLA ÇALIŞTIRMANIN ÖNLENMESİ POLİTİKASI

PL.17 | Yayın Tarihi: 1.08.2023 | R.00 | Revizyon Tarihi: - | Gözden Geçirme: 07.07.2025

Sayfa 1 / 2

Kapsam: Altın, Gümüş Değerli Madenleri ve Değerli Taşlar (Pırlanta) ile Takı Modellemesi, Tasarımı, Üretimi, Satışı ve İhracatı

1. AMACI

Bu politika, Sözer Kuyumculuk'un faaliyetlerinde her türlü zorla çalıştırma, tehdit, baskı, borç esareti, insan ticareti ve benzeri uygulamaları kesinlikle yasakladığını, RJC COP ve ulusal/uluslararası mevzuat gereklilikleriyle tam uyum içinde hareket ettiğini ve bunu sağlayacak sistemi detaylandırmak için hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Politika; Sözer Kuyumculuk'un tüm çalışanlarını, yöneticilerini, taşeron ve alt işveren çalışanlarını, stajyer ve geçici personeli, tedarikçileri, iş ortaklarını ve danışmanlarını kapsar.

3. TANIMLAR

- Zorla Çalıştırma:** Kişinin özgür iradesi dışında, tehdit, baskı, borç, şiddet, hile, insan ticareti, pasaport el koyma veya başka bir yol ile çalışmaya zorlanması.
- Borç Esareti:** Bir borcun ödenmesini sağlamak amacıyla kişiye zorla iş yaptırılması.
- İnsan Ticareti:** Kişinin çalıştırılması amacıyla, tehdit, baskı veya hileyle başka bir yere sevk edilmesi, taşınması veya tutulması.

4. SORUMLULUKLAR

- Üst Yönetim:** Politikanın uygulanmasını ve etkinliğini sağlar, gerekli kaynakları temin eder, ihlal halinde disiplin süreçlerini yürütür.
- İK & Kalite-Uyum Müdürü:** Tüm işe alım, oryantasyon ve çalışma süreçlerinde zorla çalıştırma riskini analiz eder, eğitimleri ve denetimleri koordine eder, şikayet mekanizmasını işletir.
- Tüm Çalışanlar ve Yöneticiler:** Her türlü zorla çalıştırma belirtisini veya şüphesini derhal bildirmekle yükümlüdür.

5. POLİTİKA BEYANLARI ve TAAHHÜTLER

5.1 Yasaklar ve Temel Taahhütler

- Şirketimizde hiçbir şekilde zorla, baskıyla, borç karşılığı veya tehditle çalıştırmaya izin verilmez.
- Çalışanlar istedikleri zaman istifa edebilir; kimse özgürlüğünden yoksun bırakılamaz.
- Tüm çalışanlara, taşeronlara ve tedarikçilere bu politika yazılı ve/veya sözlü olarak duyurulur.

5.2 Uygulama ve Önleyici Mekanizmalar

- İşe Alımda:**
 - Herhangi bir iş veya pozisyon için başvuru ve seçim süreçleri şeffaf, adil ve gönüllülük esasına göre yürütülür.
 - Çalışanlardan işe alım veya aracılık ücreti, depozito veya belge teminatı talep edilmez.
 - Pasaport, kimlik, banka kartı gibi kişisel belgeler hiçbir şekilde alıkonulamaz.
 - Üçüncü taraf iş gücü sağlayıcılarının süreçleri de denetlenir ve politika uyumu aranır.
- Çalışma Şartları:**
 - Hiçbir çalışana tehdit, baskı, şiddet, ceza, maaş kesintisi, fiziksel/zihinsel zorlamayla iş yaptırılamaz.
 - Zorunlu fazla mesai ve gönüllü çalışma açıkça ayrılır; çalışan rızası olmadan fazla mesai yaptırılamaz.
- Borç Esareti ve İnsan Ticareti:**
 - Şirket veya tedarik zincirinde borç esareti/insan ticareti olduğundan şüphelenildiğinde derhal soruşturma başlatılır ve raporlanır.
- Yasal ve Sözleşmesel Haklar:**
 - Çalışanlara yazılı iş sözleşmesi sunulur; tüm şartlar şeffaf ve anlaşılır şekilde bildirilir.
 - Hiçbir sözleşme zorla imzalatılmaz; çalışma koşulları yasa ve RJC standartlarına uygun olur.

5.3 Risk Analizi ve Denetim

- Tüm yeni işe alımlar, alt işverenlik, taşeronluk ve geçici işlerde zorla çalıştırma riski açısından yılda en az bir kez analiz edilir.
- Tedarikçi ve taşeronlara politika iletilir, taahhüt alınır ve riskli durumlar saha/evrak denetimleriyle kontrol edilir.
- Uyumsuzluk tespiti halinde derhal aksiyon planı oluşturulur ve raporlanır.



ZORLA ÇALIŞTIRMANIN ÖNLENMESİ POLİTİKASI

PL.17 | Yayın Tarihi: 1.08.2023 | R.00 | Revizyon Tarihi: - | Gözden Geçirme: 07.07.2025

Sayfa 2 / 2

5.4 Eğitim ve Farkındalık

- Tüm çalışanlara yılda en az bir kez zorla çalıştırma ve insan hakları eğitimi verilir, yeni başlayanlar için oryantasyon zorunludur.
- Tedarikçi ve taşeronlara yönelik bilgilendirme/eğitimler düzenlenir.

5.5 Şikayet ve Bildirim Mekanizması

- Çalışanlar ve tüm paydaşlar, zorla çalıştırma şüphesi veya ihlali konusunda gizli ve güvenli şikayet mekanizmasını kullanabilir.
- Tüm şikayetler hassasiyetle, hızlıca ve gizlilikle değerlendirilir, misilleme kesinlikle yasaktır.

5.6 Yaptırımlar ve Düzeltici Faaliyetler

- Herhangi bir zorla çalıştırma tespitinde ilgili kişi/kurum hakkında disiplin işlemi uygulanır; gerekirse yasal makamlara bildirilir.
- Uygunsuzluklar için düzeltici ve önleyici aksiyonlar planlanır, takip edilir ve raporlanır.

5.7 Sürekli Gözden Geçirme

- Politikanın etkinliği yılda en az bir kez yönetimce gözden geçirilir; denetim sonuçlarına ve yasal değişikliklere göre güncellenir.

6. POLİTİKANIN YAYINLANMASI VE ERİŞİM

- Politika, çalışanlara ve iş ortaklarına imza karşılığı dağıtılır, şirket içi panolarda ve web sitesinde yayımlanır, talep eden her paydaşa sunulur.

CEO VE YÖNETİM KURULU TARAFINDAN ONAYLANDI

Sözer Kuyumculuk Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi



SÖZER KUYUMCULUK YÖNETİM KURULU TARAFINDAN HAZIRLANMIŞ VE ONAYLANMIŞTIR